

## Die kommunale Inventur

Inventuren sind aufwändig und binden erhebliche personelle und zeitliche Ressourcen. Dieses Seminar gibt praxisbewährte Empfehlungen und Tipps, wie eine Inventur – egal wie groß die Kommune ist – in zwei bis maximal vier Wochen abgeschlossen werden kann.

### Schwerpunkte

1. Grundlage der Inventuren
2. Organisation von Inventuren
3. Nacharbeiten bei Rücklauf der Inventurlisten
4. Erfassung der Arbeitsschritte in Checklisten
5. Fragen und Antworten

### Seminar-Informationen:

Mit einer Buchung erwerben Sie 1 Nutzerlizenz für eine/n Teilnehmende/n. Mehrfachbuchungen sind möglich. Eine Weiterreichung des Onlineseminar-Links ist ausgeschlossen. Verstöße führen zu Nachforderungen.

Weitere Informationen zur Nutzung unserer Onlineseminare finden Sie auf [www.biteg.de](http://www.biteg.de).

### Preis

140.00 € zzgl. 19% MwSt.

### Referent/-in

Frau **Sabine Tischendorf**, Wirtschaftsinformatikerin, langjährig beschäftigt bei der Wirtschaftsberatungsgesellschaft PwC, Dozentin zum Thema Doppik, Autorin von Veröffentlichungen u. a. zur Kommunalen Finanzwirtschaft, Aufsatzsammlung „Doppik-Leitfaden“ u. a.

### Seminarteilnehmende

Anlagenbuchhalterinnen und Anlagenbuchhalter, Inventurverantwortliche und all die, die es werden wollen/sollen

### Ort und Datum

Online

07-01-2021 (10:00 - 11:30 Uhr)