

Ein IKS-Handbuch mithilfe von Checklisten erstellen

Ein Internes Kontrollsystem (**IKS**) ist ein zentrales Kontroll- und Überwachungsinstrument für die Leitung jeder Verwaltung – sowohl in der Privatwirtschaft als auch in der öffentlichen Verwaltung und in kommunalen Unternehmen.

In diesem Seminar erhalten Sie praxisnahe Antworten auf Fragen wie:

- Wo und wie sollte die Verwaltung interne Kontrollen durchführen?
- Welche bewährten Erfahrungen gibt es hierzu?
- Welche Inhalte gehören zwingend in ein IKS-Handbuch?

Die Teilnehmenden erhalten Checklisten, die sie strukturiert an ihre individuellen kommunalen Abläufe anpassen können.

Schwerpunkte

- Bestandteile eines IKS in einer Kommune
- Vorgehensweise zur Verschriftlichung des IKS
- Erfassung der Arbeitsschritte in Checklisten
- Anpassung bestehender Checklisten
- Fragen der Teilnehmenden

Preis

180.00 € zzgl. 19% MwSt.

Referent/-in

Sabine Tischendorf, Leiterin des Kirchlichen Verwaltungszentrum (KVZ) in Itzehoe, langjährig beschäftigt bei der Wirtschaftsberatung PwC, Dozentin zur Doppik, Autorin von Veröffentlichungen u. a. zur Kommunalen Finanzwirtschaft, Aufsatzsammlung „Doppik-Leitfaden“, Wirtschaftsinformatikerin, BITEG-Dozentin seit 2018

Seminarteilnehmende

Verantwortliche für das Thema interne Kontrollen

Ort und Datum

Online

10-03-2027 (09:00 - 11:00 Uhr)