

Ein IKS Handbuch mithilfe von Checklisten erstellen

Ein Internes Kontrollsystem (IKS) ist ein wichtiges Kontroll- und Überwachungsinstrument für die Leitung jeder Verwaltung sowohl in der Privatwirtschaft, in der öffentlichen Verwaltung und in kommunalen Unternehmen.

Das Seminar gibt Fragen und Antworten, z. B.: Wie und wo muss/sollte die Verwaltung interne Kontrollen durchführen? Welche Erfahrungen liegen hierzu vor? Welche Inhalte muss ein IKS-Handbuch haben?

Die Teilnehmenden erhalten Checklisten zur strukturierten Anpassung an ihre jeweiligen kommunalen Abläufe.

Schwerpunkte

1. Was gehört zum IKS einer Kommune?
2. Wie verschriftlicht die Kommune ihr IKS?
3. Erfassung der Arbeitsschritte in Checklisten
4. Bestehende Checklisten anpassen
5. Fragen der Teilnehmenden

Preis

140.00 € zzgl. 19% MwSt.

Referent/-in

Sabine Tischendorf, Wirtschaftsinformatikerin, Leiterin des Kirchlichen Verwaltungszentrum (KVZ) in Itzehoe, langjährig beschäftigt bei der Wirtschaftsberatungsgesellschaft PwC, Dozentin zur Doppik, Autorin von Veröffentlichungen u. a. zur Kommunalen Finanzwirtschaft, Aufsatzsammlung „Doppik-Leitfaden“, BITEG-Dozentin seit 2018

Seminarteilnehmende

Verantwortliche für das Thema interne Kontrollen

Ort und Datum

Online

06-04-2022 (10:00 - 11:30 Uhr)