BITEG

# Vertragsmanagement – Aufbau eines kommunalen Vertragsregisters

Im Sinne des Grundsatzes der Vollständigkeit bei der Bilanzierung sind auch die geschlossenen Verträge der Gemeinde zu inventarisieren. Durch die Erfassung der Verträge im Vertragsregister wird der Dokumentationspflicht der kommunalen Verwaltungen Rechnung getragen. Ebenso können Vertragsauswirkungen rechtzeitig bilanz- und haushaltswirksam berücksichtig werden.

Im Seminar werden die Anforderungen an das Vertragsregister vorgestellt, beispielhaft der systematische Aufbau entwickelt und Lösungsansätze zur Einführung eines Vertragsmanagements entwickelt. Fragen der Teilnehmenden und der Erfahrungsaustausch sind Seminarbestandteil.

## Schwerpunkte

1. Rechtliche Grundlagen und Regeln zur „Bilanzierung von Verträgen“
2. Erfassung und Systematisierung kommunaler Verträge
3. Strukturierung und Inhalte von Haupt- und Unterregistern
4. Führung des Vertragsregisters
5. Möglichkeiten elektronisch geführter Vertragsregister
6. Dienstanweisungen zum Vertragsregister
7. Ableitung des Rückstellungsbedarfs
8. Risiko-Bewertung von Verträgen/Eventualverbindlichkeiten
9. Anforderungen an den Aufbau eines kommunalen Vertragsmanagements
10. Erfahrungsaustausch und Fragen der Teilnehmenden

## Preis

167.00 € zzgl. 19% MwSt.

## Referent/-in

Dipl.-Kfm. **Oliver Massalski**, Institut für Public Management, Berlin, berät Kommunen, kommunale Unternehmen und Verbände

## Seminarteilnehmende

Haupt-/Organisationsamt, IT-Beauftragte, Kämmerer und Finanzverantwortliche, Rechtsamt, Doppik-Projektmitglieder

## Ort und Datum

IHZ Internationales Handelszentrum, Friedrichstraße 95, 10117, Berlin

22-06-2020 (09:00 - 15:30 Uhr)